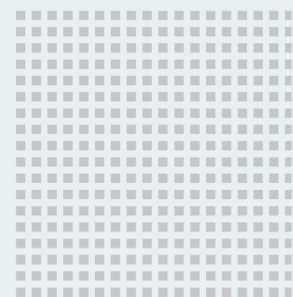


**DLBR**

Lagerjournal Online



## Kom godt i gang med DLBR Lagerjournal Online



## **Kom godt i gang med Lagerjournal Online**

Lagerjournal Online er et enkelt internetprogram til at skabe overblik over dine lagre på hele bedriften, herunder både de almindelige lagre med korn, raps, ærter osv. men også dit pesticid-, udsæds- og handelsgødningslager.

Udgivet      November 2006

Redaktør    Dansk Landbrugsrådgivning

Tryk         Dansk Landbrugsrådgivning, Landscentret, Kommunikation

Udgiver     Dansk Landbrugsrådgivning, Landscentret, Fagkontor  
Bestilling via [www.landscentret.dk/DLBR IT](http://www.landscentret.dk/DLBR_IT) eller telefon 87 40 50 00

## Indholdsfortegnelse

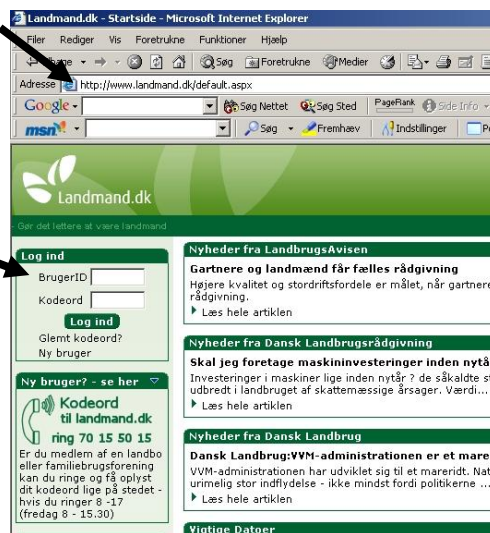
<b>Sådan kommer du i gang</b> .....	5
Dansk Markdatabases Oversigtsside .....	5
Vælg bedrift .....	6
Opret bedrift .....	6
Redigér bedrift .....	7
Upload data fra pc til Dansk Markdatabase .....	7
Fuldmagter .....	7
Fil Arkiv .....	8
<b>Lagerjournal Online</b> .....	9



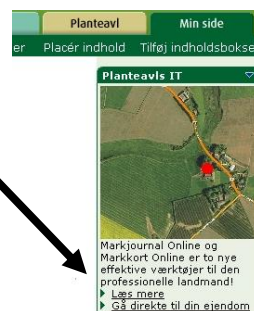
## Sådan kommer du i gang

1 Tast [www.landmand.dk](http://www.landmand.dk)

2 Indtast dit BrugerID og dit kodeord. Klik på Log ind-knappen



3 På fanen "Min side" klikker du på linket "Gå direkte til din ejendom"



## Dansk Markdatabases Oversigtsside

Øverst oppe til venstre på siden finder du menupunkter, således du let kan orientere dig, når du navigerer rundt mellem siderne. I højre side finder du en række menupunkter, der bliver markeret, når du fører musen henover dem.

**Dansk Markdatabase**  
Oversigt |

Velkommen til Dansk Markdatabase



Markkort Online er opdateret. Med de nye faciliteter kan du bl.a.

- få vist arealudpegninger fra de fleste amter
- gemme og genfinde forskellige kortudsnit og opsætninger
- eksportere dine markgrænser til tab eller shp format

**Muligheder:**

- Vælg bedrift
- Opret ny bedrift
- Redigér bedrift
- Fuldmagter
- Markkort
- Markjournal
- Lagerjournal
- Fil-arkiv
- Dyrkningsplan
- Dansk Markdatabase abonnement
- Hent PC program til upload af markdata
- Support

## Vælg bedrift

Dit abonnement til Dansk Markdatabase dækker hele din virksomhed (samme CVR-nummer). I de fleste tilfælde vil der kun være én bedrift (ejendom), men hvis det er praktisk for dig, kan du godt oprette flere bedrifter under den samme virksomhed. Under 'Vælg bedrift' kan du vælge den bedrift, du vil gå ind på.

Hvis dine brugeroplysninger (navn og adresse) er opgivet korrekt, er din bedrift allerede oprettet, når du kommer ind i Dansk Markdatabase første gang.

Du kan oprette flere bedrifter på to måder:

### **A) Ved at overføre (uploade) data fra din pc til Dansk Markdatabase**

Denne mulighed er for dig, der har Markjournal (BEDRIFTS-LØSNING). Er du blandt de 30 – 35.000 ejendomme, der får lavet gødningsplan i BEDRIFTSLØSNING hos konsulenten, kan du få din konsulent til at uploade dine data til Dansk Markdatabase fra BEDRIFTSLØSNING. Dette kræver dog, at du i forvejen er oprettet som bruger af Dansk Markdatabase, men du behøver ikke at have oprettet en bedrift.

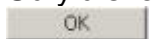
### **B) Ved at oprette bedriften via menupunktet 'Opret bedrift'**

Denne mulighed er for dig, der ikke får lavet gødningsplan i BEDRIFTSLØSNING, eller hvis du kun vil tegne markkort.

## Opret bedrift

Hvis du vil tegne markkort uden brug af data fra din pc, kan du oprette en bedrift under din virksomhed.


- 1) Klik på 'Opret ny bedrift'.
- 2) Udfyld skemaet med alle oplysninger om din bedrift og klik



**BEMÆRK:** Hvis du senere vil uploade data fra BEDRIFTSLØSNING, skal du angive medlemsnummeret i BEDRIFTSLØSNING (oftest dit telefonnummer).

## Redigér bedrift

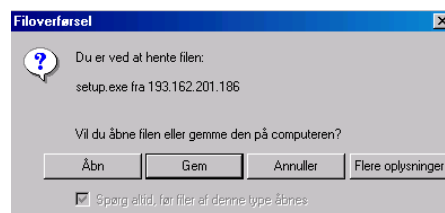
Her kan du redigere i stamoplysningerne for en bedrift.

- 1) Klik på 'Redigér bedrift'.
- 2) Ret i stamoplysninger og slut med at klikke .

## Upload data fra pc til Dansk Markdatabase

Du kan uploade GPS- og markkortdata fra din pc til Dansk Markdatabase. For at gøre det skal du have installeret et lille pc-program til at kopiere data fra din pc til internettet.

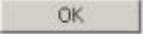
- 1) Klik på menupunktet 'Hent PC program til upload af markdata'.
- 2) Vælg at gemme programmet på harddisken (f.eks. på Skrivebordet i Windows).
- 3) Klik på ikonen Setup.exe og følg installationsvejledningen på skærmen.
- 4) Når datauploadprogrammet er installeret på pc'en, åbner du dette ved at klikke på



- 5) Følg derefter anvisningerne i skærbillederne i datauploadprogrammet.

## Fuldmagter

Som udgangspunkt tilhører alle kort- og ejendomsdata dig, og du vil som landmand altid have adgang til egne data. Derudover kan du også legalisere andre til at se eller redigere i dine data. Dette styrer du i fuldmagtssystemet. Husk, at dem, du tildeler adgang til dine data, også skal være oprettede som brugere i Dansk Markdatabase.

- 1) Klik på menupunktet 'Fuldmagt'.
- 2) Du kan f.eks. give din planteavlskonsulent ret til at læse og redigere i dine data. Vælg centret i listen og sæt flueben i feltet Redigere. Nu kan din planteavlskonsulent se og redigere i data for din ejendom på sin pc.
- 3) Afslut med .

Hvis du vælger at give Administrator rettigheder til andre, vil de få nøjagtig de samme muligheder for at oprette og redigere, som du selv har.

## **FIL Arkiv**

Du kan downloade dine filer fra Dansk Markdatabase. Dvs. de filer, du eller andre har uploadet til databasen.

- 1) Klik på 'Fil arkiv'.
- 2) Klik på filen du vil hente under punktet 'Hent fil' yderst til højre i billedet.
- 3) Vælg at gemme filen på disken.
- 4) Filerne er komprimerede (pakket), og kan pakkes ud med f.eks. WinZip (findes på værktøjs-CD'en).

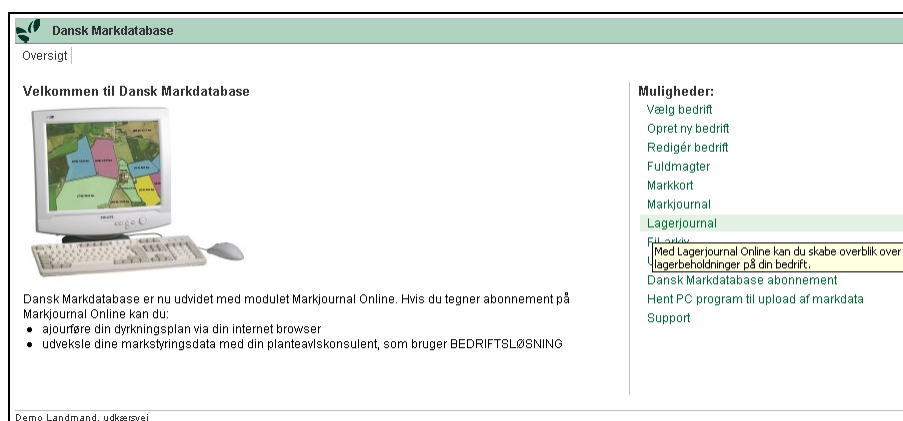
## Lagerjournal Online

Lagerjournal Online er et enkelt internetprogram til at skabe overblik over dine lagre på hele bedriften, herunder både de almindelige lagre med korn, raps, ærter osv. men også dit pesticid-, udsæds- og handelsgødninglager.

Lagerjournal Online er et rent internetprogram, hvorfor du ikke behøver at installere programopdateringer eller tage backup af dine data.


### Start af Lagerjournal Online

Du starter Lagerjournal Online ved at klikke på menupunktet Lagerjournal i velkomstbilledet i Dansk Markdatabase.



Dansk Markdatabase  
Oversigt |

Velkommen til Dansk Markdatabase



Dansk Markdatabase er nu udvidet med modulet Markjournal Online. Hvis du tegner abonnement på Markjournal Online kan du:

- ajourføre din dyrkningsplan via din internet browser
- udveksle dine markstringsdata med din planteavlskonsulent, som bruger BEDRIFTSLØSNING

Demo Landmand, udkærsvej

**Muligheder:**

- Vælg bedrift
- Opret ny bedrift
- Redigér bedrift
- Fuldmægter
- Markkort
- Markjournal
- Lagerjournal**
- Support

Med Lagerjournal Online kan du skabe overblik over lagerbeholdninger på din bedrift.

Dansk Markdatabase abonnement

Hent PC program til upload af markdata

Support

### Første gang

Første gang, du starter Lagerjournal Online mødes du af dette velkomstbillede:



**Velkommen til Lagerjournal Online**

Brug Lagerjournalen til at:

- dokumentere produkters bevægelser på din bedrift
- notere observationer af tilstande i lagrene (f.eks. temperatur og luftfugtighed)
- notere analyser af dine produkter
- føre log over handlinger udført i de enkelte lagre (f.eks. rengøring og skadedyrbekæmpelse)

**>> Hvis du ikke tidligere har brugt Lagerjournalen**

I Lagerjournal er alle informationer tilknyttet et lager. Når du starter, får du automatisk en række lagre. Dem kan du bruge, som de er, eller tilpasse dem til din bedrift.

[Klik her for at tilpasse dine lagre.](#)

**>> Hvis du allerede bruger Lagerjournalen**

Hold styr på dine lagre, og foretag registreringer.

[Klik her for at gå til lageroversigten.](#)

Vis ikke denne side ved opstart af Lagerjournal Online

Version: 1.0.21

Bemærk: Vil du senere være fri for dette startbillede og gå direkte til Lageroversigten, sætter du blot flueben i feltet 'Vis ikke denne side ved opstart af Lagerjournal Online'

## Generelt om navigation i Lagerjournal Online

Du navigerer rundt i Lagerjournal Online ved at klikke på de enkelte linier i folde-ud menuen i programmets venstre side:

Et klik på et menupunkt opdaterer oplysningerne, der vises i brugerfladen i til højre. Bemærk det aktive menupunkt vises med kursivskrift.



## Oprettelse af dine lagre

Lagerjournal Online er fra starten sat op med nogle forud oprettede lagre. Dem kan du frit anvende, eller du kan oprette dine egne lagre ved at klikke på 'Klik her for at tilpasse dine lagre'. Dette leder dig ind i billedet hvor du kan rette i grundoplysningerne om bl.a. lagrene:

Nummer	Navn	
1-0	Silo	Fysisk
2-0	Handelsgødning	Fysisk
3-0	Pesticider	Fysisk
100-0	Marken	Beskrivende
101-0	Foderstofforretning	Beskrivende
102-0	Andet	Beskrivende
200-0	Gennemløbstorrier	Fysisk
201-0	Portionstorrier	Fysisk
202-0	Lagertorring	Fysisk

Vil du oprette flere lagre, klikker du på 'Opret ny', hvilket leder dig til nedenstående side:

Opsætning - Lager

General | Opsætning af Størrelser | Opsætning af Observationer

Lager type:  Fysisk  Beskrivende

Nummer: 1-1

Navn: Ladegulvet

Beskrivelse: Gulvet i stalden anvendes til lagring af paller med udsæd.

Fra dato: 22-12-2005

Til dato:

Aktuelt:

Indgår i søgning:

Produkt type: Udsæd

Kapacitet: Enhed: Bygning:

Punkter markeret med en rød stjerne skal angives, for at lageret kan gemmes.

Annuller Gem

I det viste eksempel, er ladegulvet oprettet som et nyt lager til udsæd. I programmet opfattes alle de steder, hvor lagerindholdet kan komme fra og/eller leveres til som lagre. Lagertypen 'Fysisk', anvendes om de lagre, du rent fysisk kan gå ud i. Typen 'Beskrivende' anvendes om resten, f.eks. foderstofforeningen, markbruget osv.

Fra – og til dato angiver perioden, hvor lageret anvendes. Undlad at sætte en 'Til dato' med mindre, lageret ikke længere anvendes til det, det oprindeligt blev brugt til.

Bemærk, du **skal udfylde nummer og produkttype**, før du kan klikke på Gem.

Du kan også oprette en række andre grundoplysninger efter behov, eksempelvis tørrerier, bygninger, laboratorier, dataloggere og sensorer.

### Lageroversigten

Programmet starter normalt i lageroversigten, hvor du kan se de væsentligste oplysninger, bl.a. beholdningen i de enkelte lagre. Dette svarer til en kontooversigt i et homebanksystem.

Klikker du direkte på lagernummeret går du til billedet, hvor du kan registrere alle bevægelser på lageret, dvs., når der går noget ind og ud af lageret.



	Nr.	Navn
▶	1-0	Silo
▶		Gå til Bevægelser
▶		Gå til Observationer
▶		Gå til Analyser
▶		Gå til Logbog

Bemærk, du kan også klikke på pilen til venstre ud for lageret, og gå direkte til en af de andre registreringsbilleder.

### Registreringer

Lagerjournal Online har fem sider til at foretage registreringer:

- Bevægelser – til at registrere når der går noget ind og ud af lageret
- Observationer – til at registrere temperaturer osv.
- Analyser – til analyseresultater
- Logbog – til at notere rengøring osv.
- Tørring / køling – til registrering af tørring og køling

Alle registrerings sider er opbygget over den samme skabelon. Har du lært én at kende, kender du dem alle i praksis. Du tilføjer altid nye registreringslinier ved at klikke på Tilføj ny i nederste venstre hjørne. Husk, du kan tilføje flere linier uden at gemme ind i mellem.

### Bevægelser

Lager: 1-0 Silo Aktuel beholdning: 2.295 hkg , vinterhvede  
Periode: 01-07-2005 til 30-06-2006

Dato	Log	Fra	Til	Produkt	Mgd	Enhed	Beholdning
01-09-2005	Høst	100-0 Marken	1-0 Silo	Vinterhvede	650	hkg	650 hkg
04-09-2005	Høst	100-0 Marken	1-0 Silo	Vinterhvede	1.220	hkg	1.870 hkg
05-09-2005	Høst	100-0 Marken	1-0 Silo	Vinterhvede	425	hkg	2.295 hkg
*				Vinterhvede		ton	

Når alle linier med registreringer er skrevet ind, klikker du på Gem-knappen. Hvis du forsøger at gå til en anden side uden at gemme, vil du blive spurgt om du vil gemme ændringerne. Svarer du OK, gemmes ændringerne. Svarer du Annuller, går programmet videre uden at gemme ændringerne.



I log-vinduet kan du registrere de handlinger, du udfører f.eks. når du tømmer eller rengør lageret. Igen foregår det ved at klikke Tilføj ny i nederste venstre hjørne, hvorefter du kan udfylde linien:

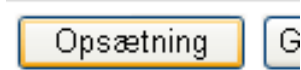
### Logbog

Lager: 1-0 Silo Aktuel beholdning: 2.295 hkg , vinterhvede  
Periode: 01-07-2005 til 30-06-2006

Dato	LogType	Kommentar
01-08-2005	Lageret rengjort	Fejet spindelvæv ned
* 15-09-2005	Køling	Bleest kold luft i fra kl. 22.00 til 04.00

### Egne opsætninger af registreringsbillederne

Har du behov for særlige kolonner, er der mulighed for selv at tilføje eller fjerne nogle af kolonnerne i registreringsbillederne. Du kommer ind i opsætningsvinduet ved at klikke på knappen Opsætning i nederste højre hjørne på disse sider.



I opsætningsbilledets venstre side kan du se, hvad du kan vælge i blandt. Og i højre side, kan du se, hvad der er med i din opsæt-

ning. Du flytter elementerne fra side til side, ved at dobbeltklikke på hvert enkelt element. Husk at gemme, for at gå ud. Du kan f.eks. vælge Marker og Sort til din opsætning. Herved har du mulighed for at angive fra hvilken mark afgrøden kommer og hvilken sort det er, som der er lagt i lageret. Dette er kun muligt hvis du har din markplan indlæst i Dansk Markdatabase fra BEDRIFTS-LØSNING.

Vælg kolonner til skærbilledet: Bevægelser

Mulige:		Valgte:
Marker	>	Dato
Sort	>>	Log
Identer	<	Fra
Kommentar	<<	Til
PartiNr		Produkt
		Mgd
		Enhed
		Beholdning

Eksempel:

Dato	Log	Fra	Til	Produkt	Mgd	Enhed	Beholdning
------	-----	-----	-----	---------	-----	-------	------------

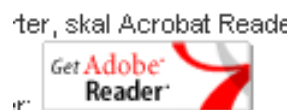
### Udskrifter

Klik på Udskrifter i folde-ud-menuen til venstre, og du kan pt. vælge mellem to udskrifter:

- Produktblad, der viser en lageropgørelse for hvert produkt
- Produktspecifikation, der viser en opgørelse over hvilke produkter der findes i hvert lager.

Sæt flueben ud for de lagre, du vil have vist udskrifter for, og klik på knappen Vis rapport i nederste højre hjørne.

Bemærk, udskrifterne genereres som PDF-filer, og kræver, at du har det gratis program, Acrobat reader installeret. Har du ikke Acrobat Reader installeret klikker du blot på



### Normer

Programmet anvender de samme normer (standarder) for afgrøder, sorter, osv. som der anvendes i BEDRIFTSLØSNING. Du kan selv vælge hvilke normer, du vil have vist i dropdown listerne ved at sætte flueben ud for de ønskede linier. Husk at gemme dine valg til sidst.

Bemærk, hvis du angiver et Eget navn, så vises det pt. kun under normer. Du kan altså ikke se teksten for eget navn andre steder i Lagerjournal Online.



Udvalg	Norm navn
<input checked="" type="checkbox"/>	NPK 10- 2- 5 4Na (flyd.) FLEX
<input checked="" type="checkbox"/>	NPKS 4- 6-22- 3 2Mg
<input checked="" type="checkbox"/>	NPKS 5- 7-25- 3 2Mg (4,6N)
<input checked="" type="checkbox"/>	NPKS 5- 7-25- 3 2Mg (5,0N)
<input checked="" type="checkbox"/>	NPKS 5- 7-25- 3 2Mg 4%St.G
<input checked="" type="checkbox"/>	NPKS 6- 9-25- 4

