

Checkliste til DLBR Grønt Regnskab

Læs checklisten inden du går i gang – og brug checklisten undervejs.
Checklisten indeholder kommentarer til de fleste skærmbilleder i Grønt Regnskab i den rækkefølge skærmbillederne indgår i Grønt Regnskab.

Generelt – gemme data

Nr.	Emne	OK
1	Når du indtaster data i Grønt Regnskab, bliver ejendomsdatabasen opdateret hver gang du skifter skærmbillede. Hvis du skal indtaste mange linier i et skærmbillede, er det en god idé at skifte skærmbillede undervejs, så du ikke risikerer at miste alle data i skærmbilledet ved et evt. programdump.	

Opret ny periode

Nr.	Emne	OK
1	Du opretter en ny periode ved at trykke på Rediger, Vælg, Periode i menu-linien. <u>Du skal taste fra- og til-dato på en ny tom linie</u> (du må ikke overskrive, fordi du så omdøber en eksisterende periode)	

Dataoverførsel fra MARK

Nr.	Emne	OK
1	Start med at overføre fra MARK, når du begynder på et nyt regnskab (Menuen Funktioner, Hent data fra MARK)	
2	Hvis dataoverførslen ikke virker, så åbn ejendommen i DLBR MARK og luk ned igen. Prøv derefter at overføre igen.	
3	Hvis der kommer fejlmeddelelse om, at "M_gdnlager indeholder ingen nøgle med værdien n", så skyldes det en fejl i MARK. Send MARK ejendomsdatabasen til Landscentret (Planteavls-IT) for at få rettet MARK ejendomsdatabasen.	

Hent beholdninger fra forrige periode

Nr.	Emne	OK
1	Hent altid data fra MARK før du henter beholdninger fra forrige periode. Du henter beholdninger fra forrige periode i menuen Funktioner, Hent beholdninger fra forrige periode. Vær opmærksom på, besætningsstatus ikke overføres. Besætning ved periodens begyndelse skal derfor altid indtastes manuelt. Vær opmærksom på, at beholdninger af husdyrgødning registreret under fanen Sum ikke overføres fra forrige periode.	

Kopier fra forrige periode

Nr.	Emne	OK
1	Data i skærmbillederne Grundoplysninger, Datagrundlag og regnskabspraksis, Tekniske anlæg, Affald, Landmandes redegørelse og alle øvrige tekstskærmbilleder kan automatisk kopieres fra forrige periode. Du skal stå i det skærmbillede og den periode, som data skal kopieres til. Vælg Rediger i menulinien og derefter Kopier, Fra forrige periode.	

Areal og produktion

Nr.	Emne	OK
1	"Dyrket areal i alt" skal altid være registreret (anvendes bl.a. ved beregning af næringsstofoverskud pr. ha)	
2	"Dyrket areal i alt" omfatter også brak og vedvarende græs	
3	"Harmoniareal", der er bedriftens areal til <i>rådighed</i> til udbringning af husdyrgødning skal være registreret for at få beregnet antal DE pr. ha	
4	"Afgroeder" og "Udbytter" indgår ikke i beregningen af næringsstofregnskabet. Det er blot baggrundsoplysninger	
5	"Mælkeydelse", "Antal smågrise pr. årssø" og "Foderudnyttelse" indgår ikke i beregningen af næringsstofregnskabet. Det er blot baggrundsoplysninger.	

Besætning

Nr.	Emne	OK
1	Programmet Grønt Regnskab kan ikke beregne antal dyreenheder (DE) korrekt ved afvigende vægtgrænser for smågrise, slagtesvin, ungtyre og slagtekyllinger fra 2003. Overskriv med det korrekte antal DE. Fra MARK overføres antal DE korrekt ved afvigende vægtgrænser.	
2	Fra MARK overføres besætningsdata for gødningsplanåret. Husk at ændre besætningsdata til kalenderåret.	
3	Husk at årssøer m. grise registreres på 2 linier (farestald/løbe-drægtighedsstald)	
4	Husk at registrere besætningsstatus i skærbilledet Besætning (yderst til højre i skærbilledet). Besætningsstatus for årssøer registreres kun på 1 linie.	

Køb og beholdning af indkøbt foder og halm

Nr.	Emne	OK
1	Vær opmærksom på, at næringsstofindholdet registreres med den rigtige <u>enhed</u> . I programmet findes følgende enheder: % af vare; g pr. kg vare og g pr. kg tørstof. På <u>indlægssedler</u> er protein angivet i % af vare. Fosfor bliver oftest angivet i g pr. kg vare (men % af vare kan forekomme).	
2	Proteinindholdet skal være totalindholdet (og ikke fordøjeligt protein)	
3	Kontrollér, at startbeholdninger af indkøbt foder skal svare til slutbeholdningerne af indkøbt foder i den foregående periode.	
4	Hvis der er overført data fra "Køb og beholdning af foder og halm" til skærbilledet "Foder opfodret", så vær opmærksom på, at eventuelle rettelser eller tilføjelser efter overførslen skal indtastes i begge skærbilleder.	
5	Hvis den indkøbte mængde er registreret under fanen "Sum", skal beholdninger af foder fortsat registreres under fanen "Detail".	
6	Beholdninger af afgroeder af egen avl bør ikke registreres i skærbilledet "Køb og beholdning af indkøbt foder og halm". Beholdninger af egen avl bør registreres i skærbilledet "Salg og beholdning af hjemmeavlede afgroeder".	
7	<u>Kalium</u> i foderblandinger til svin er det ofte umuligt at få oplyst. Indholdet kan evt. vurderes ud fra råvarerne i foderblandingen. Eller anvend de standardværdier for kaliumindhold, der er angivet i note 1 til denne checkliste (bagerst).	
8	Grønpiller fra løntørring af græs. Sælg græsset og køb grønpiller.	

Handelsgødning

Nr.	Emne	OK
1	Det er den udbragte mængde handelsgødning i gødningsplanperioden, der skal indgå i næringsstofregnskabet, uanset at regnskabsperioden er kalenderåret.	
2	Det er lettest at registrere den udbragte mængde i gødningsplanperioden direkte. Alternativt skal man registrere den indkøbte mængde i regnskabsperioden samt beholdning og jordbeholdninger.	
3	Ved dataoverførsel fra MARK hentes oplysningerne om handelsgødning fra gødningsplanen (ikke fra gødningsregnskabet). For de fleste bedrifter er der derfor tale om den planlagte anvendelse af handelsgødning. Husk at korrigere til det faktiske forbrug.	
4	Pas på at handelsgødning ikke bliver registreret dobbelt, hvis man både overfører fra MARK og indtaster forbruget manuelt. Husk at slette eller overskrive den overførte mængde fra MARK, hvis handelsgødning også indtastes manuelt.	

Udsæd

Nr.	Emne	OK
1	Brug gerne standardtal for udsædsmængder. Posten er så ubetydelig, at det ikke er umagen værd at bruge tid på at finde de faktiske udsædsmængder. Undlad at registrere beholdninger og jordbeholdninger (tidsspilde).	
2	Småfrøede arter kan man se helt bort fra.	

Kvælstoffiksering

Nr.	Emne	OK
1	Husk at udbyttet i <u>kløvergræsafgrøder</u> skal angives som <u>nettoudbytte</u> . I de øvrige kvælstoffikserende afgrøder regnes der med bruttoudbytter.	
2	<u>N-gødskning</u> i kløvergræs er N tilført i handelsgødning plus N i udbragt husdyrgødning korrigeret for udnyttelsesprocenten. N afsat under afgræsning medregnes ikke.	
3	Fra MARK kan automatisk overføres alle de nødvendige data til beregning af kvælstoffikseringen. Hvis de overførte udbytter kun er planlagte udbytter, så skal de dog justeres, så de svarer til de faktiske udbytter.	

Salg og beholdning af hjemmeavlede afgrøder

Nr.	Emne	OK
1	<u>Beholdninger af afgrøder af egen avl</u> skal altid registreres i skærbilledet "Salg og beholdning af afgrøder" uanset om beholdningen skal sælges eller fodres op.	
2	<u>Proteinprocent i hvede</u> bestemt med NIT-apparat (grovvarebranchen) er omregnet fra N til protein med faktoren 5,7. I Grønt Regnskab (samt i fodermiddeltabeller) omregnes med faktoren 6,25; som ved alle andre omregninger mellem N og protein. En proteinprocent beregnet på NIT apparat skal omregnes før indtastning i Grønt Regnskab. Du skal gange den oplyste proteinprocent med 1,0965	
3	Halm, der afbrændes i eget halmfyrr, "sælges" med et P- og K-indhold på 0 (det antages at halmasken udbringes på marken igen, så P og K ikke tabes)	
4	Frøgræshalm, der afbrændes på marken, "sælges" også med et P- og K-indhold på 0.	
5	Kulturer, der kun høstes med års mellemrum, som juletræer og pil bør holdes uden for næringsstofregnskabet, men i så fald skal juletræsarealet fratrækkes bedriftens dyrkede areal (skærbilledet "Areal og produktion"). Husk en note om, hvordan juletræskulturer er håndteret.	

6	Græs leveret til løntørring. Sælg græsset og køb grønpiller.	
7	Start- og slutbeholdninger af afgrøder har ofte et forskelligt næringsstofindhold og skal derfor registreres på hver sin linie	
8	En startbeholdning af afgrøder skal altid svare til slutbeholdningen i den forrige periode (kontroller på udskrift). Det gælder både mængde og næringsstofindhold.	

Salg af mælk

Nr.	Emne	OK
1	Registrer den faktisk leverede mængde (kg mælk) og den gennemsnitlige proteinprocent. Evt. stalddørssalg medtages.	

Salg af dyr

Nr.	Emne	OK
1	Salg af dyr skal angives i levende vægt. Slagterierne oplyser desværre ikke levende vægt. Husk derfor at omregne fra slagtet vægt til levende vægt. Omregningsfaktorer: Slagtesvin 1,31, Køer 2,1; Kvier og ungtyre 1,90. Slagtekyllinger afregnes efter levende vægt.	
2	Posten "Salg af dyr" på udskrifterne er korrigeret for besætningsforskydningen, der skal være registreret i skærbilledet "Besætning".	
3	Smågrise. Pas på ikke at registrere "salg" af smågrise dobbelt, hvis der både sælges smågrise og slagtesvin.	

Salg og beholdning af organisk gødning

Nr.	Emne	OK
1	Beholdninger af husdyrgødning ved regnskabsperiodens start og slutning skal altid registreres, dvs. pr. 1/1 og 31/12. Beholdninger af husdyrgødning ved gødningsplanårets start og slutning (pr. 1/8) kan ikke anvendes.	
2	Fra MARK overføres altid beholdninger pr. 1/1 og 31/12 samt jordbeholdninger.	
3	En startbeholdning af husdyrgødning skal altid svare til den foregående periodes slutbeholdning (læt at kontrollere på udskrifterne).	
4	Pas på, at husdyrgødning solgt og beholdninger af husdyrgødning ikke bliver registreret dobbelt, hvis man både overfører fra MARK og indtaster manuelt.	
5	Det sker ofte, at der er uoverensstemmelse mellem startbeholdning af husdyrgødning og slutbeholdningen i forrige periode (når data er overført fra MARK). Det skyldes, at der er ændret i registreringerne i MARK efter at slutbeholdningen i forrige periode er overført. Derfor kan man (næsten) altid regne med, at det er startbeholdningen i den aktuelle periode, der er korrekt. Derfor skal du rette slutbeholdningen i forrige periode. Det skal gøres manuelt.	

Stald- og markbalance

Foder opfodret

Nr.	Emne	OK
1	"Foder opfodret" skal omfatte det samlede foderforbrug, dvs. både indkøbt og hjemmeavlet foder.	
2	Registreringer af indkøbt foder kan overføres til skærbilledet "Foder opfodret". Vælg menuen 'Funktioner', når du står i skærbilledet "Foder opfodret".	
3	Hvis du overfører fra skærbilledet "Køb og beholdning af indkøbt foder og halm", så husk efterfølgende at slette eventuelle køb af halm.	
4	Hvis der rettes eller tilføjes i oplysningerne om indkøbt foder efter overførsel til skærbilledet "Opfodret foder", så husk at rette oplysningerne i begge skærbilleder.	
5	Vær opmærksom på, at næringsstofindholdet registreres med den rigtige enhed. Der findes i programmet en standardopsætning for hver af følgende enheder: % af vare; g pr. kg vare og g pr. kg tørstof.	

Strøelse

Nr.	Emne	OK
1	Hele forbruget af strøelse skal registreres, dvs. både indkøbt og hjemmeavlet strøelse. Hvis forbruget ikke kendes, så foretag et skøn.	

Udbragt husdyrgødning

Nr.	Emne	OK
1	"Husdyrgødning <u>registreret</u> " er den næringsstofmængde i husdyrgødning, der ifølge gødningsregnskabet er udbragt. "Husdyrgødning registreret" er i de fleste tilfælde beregnet ud fra normværdier. Vær dog opmærksom på, om der er foretaget en korrektion af produktionen af husdyrgødning i MARK på baggrund af data fra E-kontrol.	
2	Fra MARK overføres "Husdyrgødning registreret" fra gødningsplanen. Det skal korrigeres til den faktisk udbragte mængde.	
3	"Husdyrgødning <u>beregnet</u> " er den næringsstofmængde i husdyrgødning, der er udbragt ifølge næringsstofregnskabet.	
4	"Husdyrgødning beregnet" kan for N reelt afvige op til 10-20 % fra "Husdyrgødning registreret". Hvis afvigelsen er større, så er der sikkert fejl i data. For P og især K kan afvigelsen reelt være større.	

Øvrige skærbilleder

Referencetal

Nr.	Emne	OK
1	Beregning af referencetal indgår ikke længere i Grønt Regnskab. Benyt sammenligningstal i stedet (findes på LandbrugsInfo).	

Redigering af tekst

Nr.	Emne	OK
1	Tekst kan kopieres fra tidligere perioder. Vælg Rediger, Kopier, Fra forrige periode. Du kan også flytte tekst fra Word til GR og omvendt.	
2	Stor skrift, fed, kursiv o.lign. kan ikke anvendes i Grønt Regnskab	

3	Du kan pynte på udskrifterne ved hjælp af blanke linier, f.eks. hvis teksten står for tæt på en tabel, så indsæt blanke linier før teksten.	
4	Du kan "styre" sidedelingen af udskrifter ved hjælp af blanke linier i kommentarerne til tabellerne.	

Posteringsliste

Nr.	Emne	OK
1	Det er ikke muligt at udskrive en posteringsliste, der viser alle inddateringerne i Grønt Regnskab. I stedet kan man tage et "Print screen" af de skærbilleder, som f.eks. skal kontrolleres sammen med landmanden, og printe dem.	

Energi

Nr.	Emne	OK
1	Husk at foretage en skønsmæssig fordeling på "stald" og "mark". Det kræves i MVJ-ordningen.	

Udskrifter

Nr.	Emne	OK
1	Du kan vælge, om du vil have 1, 2 eller 3 perioder vist på udskriften.	

Note 1

Kalium i færdigfoder til svin – standardværdier

Kalium i foderblandinger til svin ligger typisk i de niveauer, der er angivet i nedenstående tabel. Disse værdier kan anvendes, når det ikke er muligt at få oplyst kaliumindholdet. Færdigfoder har typisk et lidt højere indhold end hjemmeblandet foder.

Typer af færdigfoder	Indhold af kalium	
	g pr. FEsv	g pr. kg vare
Sofoder (enheds- og diefoder)	6,8 (6,5-7,0)	7,3 (7,0-7,5)
Sofoder, drægtighedsfoder	6,1 (5,8-6,3)	6,3 (6,0-6,5)
Smågrisefoder	6,4 (6,2-6,5)	7,4 (7,2-7,5)
Slagtesvinefoder	7,4 (7,2-7,5)	7,9 (7,6-8,0)

Søren Kolind Hvid